

4 BETALER

- De betaling wordt uitgevoerd vanaf de bankrekening van het lid (*Indien het geval, aanvinken en ga verder naar stap 5*).
- De betaling wordt uitgevoerd door een derde betaler (**enkel toegestaan voor ouders/grootouders van minderjarige kinderen**).

Identiteit en adres van de houder van de bankrekening waarmee de storting wordt uitgevoerd (derde betaler):

De heer Mevrouw

Naam: Voornaam:

Geboortenaam: Geboren op:

Te (stad, land): Nationaliteit:

Beroepssituatie (1 enkele keuze mogelijk): Werknemer/Ambtenaar Zelfstandige Gepensioneerde Zonder beroep

Beroep (laatste in geval van gepensioneerde):

Activiteitssector⁽¹⁾: NACE-code⁽¹⁾: Politiek Prominent Persoon⁽²⁾: Ja Neen Nabije omgeving

Zo ja, uitgeoefende functie: Einddatum (indien van toemassing) / relatie met PPP:

(1) Cf. Bijlage 1 "Nomenclatuur SPC (socioprofessionele categorie) en activiteitssector". (2) Cf. Bijlage 2 "Politiek Prominent Persoon, Privéleven"

5 TE BEZORGEN BEWIJSSTUKKEN*

- Een kopie van het geldige identiteitsbewijs
- Een kopie van het BIC/IBAN-rekeningafschrift of de bankkaart
- Een kopie van een adresbewijs van minder dan zes maanden oud
- Formulier Samenvatting Eisen en Behoeften

In geval van storting door een derde betaler (verplicht bij te voegen):

- Een kopie van het geldige identiteitsbewijs van de derde betaler
- Een bewijsstuk van de verwantschapsband met het lid

In het kader van de reglementering inzake de strijd tegen het witwassen van geld en de financiering van terrorisme kan Abeille Vie, op ieder ogenblik, bij het onderzoek van het dossier en buiten de bovenvermelde gevallen, vragen om bijkomende stukken voor te leggen, zoals:

- Een kopie van de bewijsstukken van de herkomst van de geldmiddelen (toelichtingen in bijlage 3)

*Opmerking: Indien de documenten waarom wordt gevraagd reeds zijn overhandigd aan Abeille Vie en nog steeds geldig zijn, hoeven ze niet bij dit document te worden gevoegd. De Samenvatting van uw eisen en uw behoeften is vijf jaar geldig.

6 « Ik verklaar op eer dat de geldmiddelen geen strafbare noch criminele oorsprong hebben in de zin van de reglementering inzake douane-aangelegenheden of belastingfraude of het voorkomen van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme. »

«Ik ben op de hoogte gesteld dat de door mij aan Abeille Vie meegedeelde persoonlijke gegevens noodzakelijk zijn om mijn aanvraag te behandelen en ter naleving van de wettelijke voorschriften die elke financiële instelling worden opgelegd inzake de voorkoming van het witwassen van kapitaal en de financiering van terrorisme. Ik heb goed begrepen dat de verzamelde gegevens worden bijgehouden gedurende de tijd die nodig is voor de doeleinden waarvoor zij werden verzameld en verwerkt, en niet langer, en dat ik recht heb op toegang, wijziging en verwijdering van gegevens mij betreffende in naleving van de wettelijke bepalingen betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en meer bepaald (EU) Verordening 2016/679 van 27 april 2016 (Algemene Verordening Gegevensbescherming)».

Ik richt mijn aanvraag tot :

Abeille Vie Belgisch filiaal
Louizalaan 231 - 1050 BRUSSEL
E-mail : afer-europe@abeille-assurances.fr
Tel : 02 627 47 01

Abeille Vie

Maatschappelijke zetel: 70, avenue de l'Europe te 92270 Bois-Colombes - 732.020.805 RCS Nanterre
 Naamloze vennootschap voor levensverzekering en kapitalisatie
 Naamloze vennootschap naar Frans recht, (Abeille Vie), hoofdverzekeraar
 Onderneming beheerst door het Frans verzekeringswetboek met een kapitaal van € 1.205.528.532,67
 Belgisch filiaal: Louizalaan 231, 1050 Brussel - RPR Brussel - KBO 808.167.178.

Abeille Epargne Retraite

Maatschappelijke zetel: 70, avenue de l'Europe te 92270 Bois Colombes - 378 741 722 RCS Nanterre
 Naamloze vennootschap naar Frans recht (Abeille Epargne Retraite)
 Onderneming beheerst door het Frans verzekeringswetboek met een kapitaal van € 553.879.451
 Belgische filiaal: Louizalaan 231, 1050 Brussel - RPR Brussel KBO 808.197.268.

Opgemaakt te: Datum:/...../.....

Handtekening van de aangeslotene of volmachthouder

BIJLAGE 1 – Nomenclatuur SPC (socioprofessionele categorie) en activiteitssector

Code	Socioprofessionele categorieën
10	Landbouwondernemers
21	Ambachtslui
22	Handelaars en aanverwante
23	Bedrijfsleiders van ondernemingen met 10 werknemers of meer
24	Bedrijfsleiders van ondernemingen met minder dan 10 werknemers
31	Vrije beroepen
33	Kaderleden in overheidsdienst, intellectuele en artistieke beroepen
37	Kaderleden van bedrijven
42	Tussenkader in het onderwijs, de gezondheidszorg, de overheid en aanverwante
46	Commerciële beroepen
47	Technici
48	Ploegbazen, opzichters
52	Ambtenaren
53	Politie en militairen
54	Administratieve medewerkers van bedrijven
55	Winkelbedienden
56	Dienstverlenend personeel aan particulieren
62	Arbeiders
85	Personen zonder beroepsactiviteit (behalve gepensioneerden), studenten

Code	Activiteitssector
02	Kunst, amusement en recreatie (behalve loterijen en kansspelen)
03	Verhuur en handel in onroerende goederen
08	Financiële activiteiten en verzekeringen
09	Activiteiten in het onderwijs, de gezondheidszorg, het openbaar ambt, de landbouw, de visvangst en gelijkgestelde
09	Groot- en kleinhandel (uitgezonderd reparatie van auto's en motorfietsen)
09	Vervaardiging van textiel en kleding
10	Groot- en kleinhandel, reparatie van auto's en motorfietsen
10	Auto-industrie (vervaardiging van auto's, aanhangwagens en opleggers)
13	Informatie en communicatie
14	Bouw van gebouwen, ontwikkeling van bouwprojecten
14	Winning van metaalertsen
14	Productie en distributie van elektriciteit, gas, stoom en gekoelde lucht
15	Distributie van water, afval- en afvalwaterbeheer en sanering
16	Onderwijs
17	Vrije beroepen en wetenschappelijke en technische activiteiten
18	Extraterritoriale activiteiten
18	Openbaar bestuur en defensie, verplichte sociale verzekeringen
19	Verschaffen van accommodatie en maaltijden
22	Dienstverlenende activiteiten: verenigingen, reparatie van consumentenartikelen
22	Overige industrie
26	Winning (uitgezonderd winning van metaalertsen)
29	Bouw, andere werken: weg- en waterbouw
30	Recreatie: loterijen en kansspelen
30	Informatica, elektronische en optische industrie
30	Informatie en communicatie: telecommunicatie
31	Menselijke gezondheidszorg en maatschappelijke dienstverlening
36	Zonder beroepsactiviteit (met uitzondering van gepensioneerden) en studenten
37	Administratieve en ondersteunende diensten
37	Zelfstandige werknemers (zonder loontrekkenden)
40	Transport en logistiek

POLITIEK PROMINENT PERSOON

Ik ben een politiek prominent persoon als:

- ik in de afgelopen 12 maanden of nu nog steeds een politieke, gerechtelijke of administratieve functie vervul(de) voor rekening van een staat inclusief de Franse staat⁽¹⁾,
- of ik een rechtstreeks familielid ben van een persoon die een dergelijke functie uitoefent of heeft uitgeoefend⁽²⁾,
- of ik nauw verwant ben met een persoon die een dergelijke functie uitoefent of heeft uitgeoefend⁽³⁾.

(1) Staatshoofd, regeringsleider, lid van een nationale regering of de Europese Commissie; lid van een nationale parlementaire vergadering of het Europees Parlement, lid van het bestuursorgaan van een politieke partij of groepering die valt onder de bepalingen van wet nr. 88-227 van 11 maart 1988 (wet betreffende de financiële transparantie van het politieke leven) of een buitenlandse politieke partij of groepering; lid van een hooggerechtshof, grondwettelijk hof of een ander hooggerechtshof waarvan de beslissingen, behalve in uitzonderlijke omstandigheden, niet in aanmerking komen voor beroep; lid van een rekenkamer; bedrijfsleider of lid van het directieorgaan van een centrale bank; ambassadeur of zaakgelastigde; opperofficier of hoge officier in het leger; lid van een bestuurs-, directie- of toezichthoudend orgaan van een overheidsbedrijf; directeur, adjunct-directeur, leden van de raad van een bij verdrag opgerichte internationale organisatie of een persoon die binnen die organisatie een gelijkwaardige functie bekleedt; de natuurlijke personen die de functie uitoefenen die worden beschouwd als belangrijke publieke functies en die zijn opgenomen in de lijst die de Europese Commissie op basis van artikel 20bis, paragraaf 3, van richtlijn 2015/849, heeft gepubliceerd.

(2) De echtgenoot of levenspartner; de partner die is verbonden door een solidariteitspact of door een partnerschapsovereenkomst volgens buitenlands recht; de kinderen en hun echtgenoot, hun partner die is verbonden door een solidariteitspact of door een partnerschapsovereenkomst volgens buitenlands recht; de bloedverwanten in de opgaande linie van de eerste graad.

(3) De natuurlijke personen die, samen met de PPP, uiteindelijke begunstigen⁽¹⁾ zijn van een rechtspersoon, een collectieve belegging, een trust of een vergelijkbare juridische constructie naar buitenlands recht; de natuurlijke personen die de enige uiteindelijke begunstigen zijn van een rechtspersoon, een collectieve belegging, een trust of een vergelijkbare juridische constructie naar buitenlands recht waarvan bekend is dat deze is opgezet ten gunste van de PPP's; elke natuurlijke persoon waarvan bekend is dat hij nauwe zakelijke banden⁽²⁾ heeft met de PPP's.

Deze lijst is limitatief.

[1] Een uiteindelijk begunstigde is iedere natuurlijk persoon die, rechtstreeks of onrechtstreeks, in het bezit is van meer dan 25% van het kapitaal of de stemrechten van de vennootschap (bijvoorbeeld het kapitaal van SAS kan bijvoorbeeld verschillend zijn van de stemrechten als er preferente aandelen zijn) of, indien dat niet het geval is, een persoon die zeggenschap uitoefent over de bestuurs- of beheersorganen van de vennootschap of over de algemene vergadering van haar vennoten of aandeelhouders.

[2] De aanwezigheid van zakelijke banden: De band is in principe van commerciële aard, maar kan ook economische belangen van civiele aard bevatten. Het 'nauwe' karakter van een band kan ofwel verband houden met de regelmaat van de interventies van de natuurlijke persoon die dicht bij de PPP staat, ofwel met het belang van zijn actie op de zaken van de PPP.

PERSOONLIJKE LEVENSSFEER

Ik ga ermee akkoord dat mijn persoonsgegevens voor prospectiedoeleinden worden gebruikt door Abeille Vie [en haar commerciële partners]. In het kader van de wetgeving betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en meer bepaald van de algemene verordening betreffende gegevensbescherming ((EU) 2016/679) mogen de in de contractuele documenten vermelde persoonsgegevens worden verwerkt door Abeille Vie in haar hoedanigheid van verwerkingsverantwoordelijke.

De persoonsgegevens worden verwerkt voor de volgende doeleinden: evaluatie van de verzekerde risico's, opsporing en preventie van misbruik en fraude, beheer van het contract en meer bepaald betaling van de premies en kapitalen, afkopen en vooruitbetalingen, beheer van eventuele geschillen, opmaken van statistieken en uitvoeren van de wettelijke en voorzichtigheidsverplichtingen die rusten op Abeille Vie en Abeille Epargne Retraite.

In haar hoedanigheid van verzekeraar moet Abeille Vie, met het oog op het beheer van het contract, de verwerkte gegevens in sommige gevallen ter kennis brengen van derden, bijvoorbeeld een advocaat, notaris of bestuurlijke of gerechtelijke overheid, om te voldoen aan de geldende wettelijke verplichtingen, meer bepaald inzake de strijd tegen het witwassen van kapitalen en de financiering van terrorisme.

Het kan ook gebeuren dat de gegevens ter kennis worden gebracht van uw verzekeringstussenpersoon die belast is met de opvolging van uw contract. U kunt het openbaar register van de geautomatiseerde verwerkingen raadplegen (bijgehouden door de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer) en heeft recht op inzage en correctie van de persoonsgegevens die u aanbelangen; daartoe moet u een gedateerde en ondertekende aanvraag indienen vergezeld van een fotokopie van de voor- en keerzijde van uw identiteitskaart en gericht aan ons departement afereurope@abeille-assurances.fr. Op dezelfde wijze en binnen de grenzen zoals vastgesteld door de verordening betreffende gegevensbescherming kunt u zich ook verzetten tegen de verwerking van de gegevens, vragen om die verwerking te beperken of vragen om de gegevens te wissen die op u betrekking hebben. U kunt hierover extra informatie verkrijgen en/of een klacht indienen bij de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, Drukpersstraat 35 te 1000 Brussel.

BIJLAGE 3 – Verantwoordingsstukken

N.B. : Een attest dat door het lid is opgesteld, kan in geen geval worden beschouwd als bewijsstuk.

Oorsprong van de geldmiddelen	Bij te voegen bewijsstukken
Inkomsten salaris / Pensioen	<ul style="list-style-type: none"> Kopie 3 laatste loonstroken of kopie van laatste belastingaangifte of kopie van het pensioen attest. Kopie bankrekeninguittreksel met aanduiding van de geldsom.
Uitkeringen / Vergoedingen	<ul style="list-style-type: none"> Justitiële uitspraak of getekende overeenkomst door de partijen of uitkering attest (ontslag, verzekering,...). Kopie bankrekeninguittreksel met aanduiding van de geldsom.
Verkoop onroerend goed	<ul style="list-style-type: none"> Notarieel attest met vermelding van de verkoopprijs en het bedrag dat de aangeslotene toekomt of volledige kopie van de verkoopakte gecertificeerd door notaris. Kopie bankrekeninguittreksel met aanduiding van de geldsom. <p>Indien verkoper een commercieel bedrijf is, bijvoegen:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kopie van de statuten met aanduiding van de verdeling of kopie van de Algemene Vergadering met vermelding van het toegekomen deel aan de zaakvoerders.
Verkoop van bedrijfsaandelen / handelszaak	<p>Als de overname van de sociale rechten worden vermeld in een akte:</p> <ul style="list-style-type: none"> Volledige kopie van de verkoopakte of overnameprotocol gecertificeerd door een derde (fiscale administratie, griffie van de rechtbank van koophandel, advocaat, notaris) of attest van een notaris of advocaat met vermelding van de verkoopprijs en het bedrag dat de aangeslotene toekomt. Kopie van het bankrekeninguittreksel met aanduiding van de geldsom. <p>Indien de overname van de sociale rechten niet worden vermeld in een akte:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kopie formulier 2759-SD door de fiscale administratie. Kopie van het bankrekeninguittreksel met vermelding van de geldsom.
Donatie	<p>Bij donatie onder € 5000:</p> <ul style="list-style-type: none"> Verklaring op eer met vermelding van bedrag, datum, verwantschap of aanleveren van een donatieattest. Kopie van het bankrekeninguittreksel met aanduiding van de geldsom. <p>Bij donatie boven € 5000:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kopie van de notariële akte of aanleveren van een donatieattest of kopie van cerfa formulier 2735 of 2731 ondertekend door de fiscale administratie en/of bewijs van cerfa aanlevering bij registratiekantoor. Kopie van het bankrekeninguittreksel met aanduiding van de geldsom.
Begunstigde van een levensverzekering (Overlijdenskapitaal)	<ul style="list-style-type: none"> Kopie van de bevestigingsbrief van de betaling met vermelding van bedrag en naam van de ontvanger. Kopie van het bankrekeninguittreksel met aanduiding van de geldsom. <p>Indien het een overdracht van overlijdenskapitaal betreft van een bestaand Afer/Abeille contract: kopie akte van overlijden.</p>
Bedrijfsinkomsten	<ul style="list-style-type: none"> Attest van de accountant of de CAC met vermelding van het door de klant ontvangen bedrag of notulen van de Algemene Vergadering waarin duidelijk het ontvangen bedrag door de klant wordt vermeld. Kopie van de statuten. Kopie van het bankrekeninguittreksel met vermelding van de geldsom.
Spaargelden (levensverzekering etc...)	<ul style="list-style-type: none"> Kopie van de bevestigingsbrief van de afkoop Kopie van het bankrekeninguittreksel met vermelding van de ontvangen storting.
Termijnrekening, Spaarrekening	<ul style="list-style-type: none"> Kopie van de stand van 6 maanden geleden Kopie bankrekening van de betaaldatum. <p>Indien de gelden via meerdere bankrekeningen zijn doorgestort:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kopieën van de overschrijvingen.
Verkoop van een auto	<ul style="list-style-type: none"> Kopie cerfa formulier 15776*02 – verkoopdocument ondertekend door de 2 partijen <p>Verkoop van ander gemotoriseerd voertuig:</p> <p>Verkoopakte of ondertekend attest door de partijen met vermelding van datum en bedrag.</p> <ul style="list-style-type: none"> Kopie van het bankrekeninguittreksel met vermelding van de geldsom.
Verkoop van een kunstwerk	<ul style="list-style-type: none"> Kopie van de factuur met vermelding van de datum en het bedrag of attest van het Veilinghuis met vermelding van de datum en het bedrag. Kopie van het formulier 2091-SD ondertekend door de fiscale administratie of Kopie van het formulier 2092-SD ondertekend door de fiscale administratie.
Kapitalisatiebon	<ul style="list-style-type: none"> Kopie van de briefwisseling van de Maatschappij ter bevestiging van de betaling met vermelding van het bedrag, naam van de begunstigde en de aanvangsdatum van de overeenkomst. Kopie van het bankrekeninguittreksel met vermelding van de geldsom.